

Călărași, Str. Prelungirea București, Bloc Agroalimentar
Cod fiscal 14198936, Telefon / fax: 042 – 333040

R A P O R T A C T I V I T A T E
2021

Serviciul Public Piețe Oboare(S.P.P.O),cu sediul in localitatea Călărași, str.Prelungirea Bucuresti, bl.Agroalimentar,a luat ființă în baza HCL nr.9 /2001 având cod fiscal 14198936 si este finanțată integral din bugetul local. Obiectul de activitate constă în : închirierea tarabelor , concesionarea de terenuri și spații comerciale in piețe și oborul de cereale și animale, organizarea de evenimente (mărtisor,dragobete ,târg de moși,târg de crăciun ,târg de toamnă etc).

Activitatea se desfășoară în următoarele locații:

- Piața Big , care oferă spre concesionare spatii comerciale si terenuri, închirieri tarabe în piața agroalimentara și de asemenea spații de desfacere produse lactate intr-un spațiu special amenajat pentru producători particulari.
- Piața Centrală, care oferă spre concesionare spații comerciale , închirieri tarabe în piața agroalimentară și de asemenea spații de desfacere produse lactate intr-un spațiu special amenajat pentru producători particulari.
- Bazar Big oferă spre concesionare terenuri si închirieri tarabe.
- Piața Siderca oferă spre concesionare spații comerciale și terenuri.
- Piața Cuza –Vodă oferă spre închiriere tarabe si un spatiu comercial.
- Piața Mircea Vodă oferă spre concesionare spațiu și terenuri.
- Obor de cereale si animale unde se organizează si Târgului de Toamna.

Personalul alocat acestei activități a fost in număr de 50 persoane conform Statului de Funcțiuni, dar activitatea propriu-zisa s-a desfășurata cu un număr de 47 persoane cu următoarea structura:

- 1 post director,
- 1post director adjunct
- 2 post sef serviciu (1-contabilitate- contractări),1administrator piete
- 1 post jurist-vacant
- 1 post inspector specialitate IA -ISU,
- 1 post inspector specialitate IA personal cu atribuții de secretariat si achiziții
- 1 post referent 1A (1 contabilitate)
- 4 inspectori specialitate IA (2 contabilitate și 2 contractări),
- 1post inspector specialitate 1A Ad.Bazar
- 1 post specialitate I-ad. Piata Big
- 1 post magaziner,
- 7 casieri încasatori,
- 7 posturi personal calificat de întreținere,
- 2posturi personal calificat vacante

- 1 post conducător auto,
- 18 posturi muncitori necalificați

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	PREVEDERI	PLATI EFECTUATE
		DEFINITVE	
A	B	4	6
TOTAL CHELTUIELI (FUNCTIONARE SI DEZVOLTARE)		3,310,000.00	3,134,074.79
Total cheltuieli(01+70+79+84) SECTIUNEA FUNCTIONARE	00	3,310,000.00	3,134,074.79
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	3,310,000.00	3,134,074.79
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01+10.02+10.03)	10	2,800,000.00	2,657,735.00
Cheltuieli salariale in bani (cod 10.01.01 la 10.01.16 +10.01.30)	10.01	2,727,000.00	2,599,961.00
Salarii de baza	10.01.01	2,547,000.00	2,428,245.00
Indemnizatie de hrana	10.01.17	180,000.00	171,716.00
Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	10.03	73,000.00	57,774.00
Contributia asiguratorie pentru muncă	10.03.07	73,000.00	57,774.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	510,000.00	476,339.79
Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	20.01	286,000.00	259,999.43
Furnituri de birou	20.01.01	14,000.00	7,880.16
Materiale pentru curatenie	20.01.02	14,000.00	13,080.59
Încalzit, Iluminat si forta motrica	20.01.03	72,000.00	72,000.00
Apa, canal si salubritate	20.01.04	58,000.00	51,872.84
Carburanti si lubrifianti	20.01.05	12,000.00	11,176.00
Piese de schimb	20.01.06	0.00	0.00
Transport	20.01.07	5,000.00	2,951.20
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	9,000.00	6,827.44
Materiale si prestari de servicii cu	20.01.09	50,000.00	47,680.92

caracter functional			
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	52,000.00	46,530.28
Reparatii curente	20.02	175,000.00	173,642.98
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	19,000.00	14,111.37
Uniforme si echipament	20.05.01	1,000.00	833.00
Alte obiecte de inventar	20.05.30	18,000.00	13,278.37
Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	8,000.00	7,633.00
Deplasari interne, detașări, transferări	20.06.01	8,000.00	7,633.00
Carti, publicatii si materiale documentare	20.11	2,000.00	1,542.24
Pregatire profesionala	20.13	0.00	0.00
Protectia muncii	20.14	20,000.00	19,410.77
TITLUL XVII PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT	84	0.00	0.00
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	85	0.00	0.00
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	85.01	0.00	0.00
Plati din ani precenti - ch functionare	85.01.01	0.00	0.00
Total cheltuieli(01+70+79+84) SECTIUNEA DEZVOLTARE	00	0.00	0.00
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72+75)	70	0.00	0.00
TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	0.00	0.00
Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.03+71.01.30)	71.01	0.00	0.00
Mașini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02	0.00	0.00
Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	71.01.03	0.00	0.00
Alte active fixe	71.01.30	0.00	0.00

- Cheltuieli materiale au crescut datorită pandemiei .Au fost achizitionate ;
- Măști
- Manuși
- Dezinfectanți
- Detergenți

-În anul 2021 s-au primit peste 400 de cereri de închiriere tarabe(200 contracte închirieri Târg de Toamnă) și reînnoiri de contracte.

-Contractele pentru închirieri tarabe se întocmesc de către inspectorii de specialitate din cadrul serv. contabilitate-contracte.

-Contractele de concesiuni noi sau prelungirea celor existente se efectuează la biroul contracte ,

-Achizițiile publice se efectuează în baza Legii 98/2016 cu modificările ulterioare, de către o comisie de achiziție și responsabilul cu achizițiile stabiliți prin Decizia directorului, majoritatea achizițiilor de servicii, lucrări și bunuri materiale fiind luate după S.E.A.P., procentul fiind de peste 90%.

Atât ședințele de achiziții publice precum și cele de licitații pentru concesiunea spațiilor și terenurilor aparținând S.P.P.O. au respectat LEGEA 98/2016, respectiv 54/2006 cu încadrare în creditele bugetare.

- S.P.P.O. realizează venituri din închirieri de spații, tarabe, concesiuni de terenuri, taxe forfetare tarabe ,târg de toamnă .În anul 2021 s-au realizat încasări în valoare de 2.222.666.34 lei valoare provenită din ;

- Concesiuni =1258434.68
- Chirii tarabe =515907.01
- Forfetare =121951.93
- Târg de toamnă=48276
- Penalități=19048.01
- Recuperare energie =100782.01
- Recuperare salubritate=153758.15

-Comparativ cu anul 2020 veniturile încasate au crescut prin încasari redeventei, chirii tarabe, târg de toamnă ,taxe forfetare.

-Recuperările din energie și salubritate nu fac obiectul veniturilor, acestea diminuează cheltuiala cu energie și salubritate, încasarea acestora se efectuează de către casierii încasatori în baza tabelelor primite de la birou contracte pe baza citirilor

efectuate de electricianul de la atelierul de întreținere, încasarea efectuându-se pe bază de chitanța fiscală.

Încasările din redevențe și închirieri au avut următoarea evoluție:

Venituri	2020	2021
-chirii si concesiuni	1114.091.72	1.258.294.74
-închirieri tarabe	520.413.10	515.907.01
-taxe forfetare	158.601.82	121.951.93
-târg de toamnă		48.276
-doc. si taxe participare	-	-
-penalități	13.129.21	19.048.01
-recuperări energie,salub.	66.167.59 92.874	100.782.01 153.758.15
TOTAL	1.965.277,44	2.218.017,85

Evoluția clienților neîncasați la 31.12.2021 se prezintă astfel:

Clienți din:	31.12.2020	31.12.2021
Chirii si concesiuni	47.861.42	89.368.22
penalități	1.494.36	2.714.6
Total	49.355.78	92.082.82

- Media facturilor emise lunar fiind de 160. Facturile se emit de către biroul contractări, fiind distribuite și încasate de către cele doua persoane din cadrul compartimentului(doi inspectori de specialitate).Aceste doua persoane pe baza situatiilor financiare furnizate de către serviciul contabilitate ,incaseaza si urmăresc încasările din redevențe , notifică și întocmesc dosarele de litigii atunci când este cazul, întocmesc contracte sau acte adiționale.

-Urmărirea clienților se efectuează atât de compartimentul contabilitate cât și de compartimentul contractări pe baza datelor furnizate de catre serviciul contabilitate sub supravegherea conducerii S.P.P.O.

-Incasarea veniturilor la timp fiind una din atribuțiile conducerii.

-Evidența contabilă a întregului patrimoniu se tine zilnic la serviciul contabilitate de către persoana a carei atributii sunt mentionate in fisa postului ,persoana care are ca sarcinina evidenta veniturilor si cheltuielilor pe analitice. (inclusiv seful de serviciu contb.-contracte),

-Urmărirea clienților și stingerea datoriilor revine în sarcina persoanelor de la serviciul contracte pe baza datelor furnizate de către serviciul contabilitate inclusiv a casierilor incasatori din teren.

La 31.12.2021 datorii catre furnizori.

Soldul furnizorilor in perioada 2020-2021

Denumire	2020	2021
Furnizori activitate curenta	19525.32	-
Furnizori activitate investitii	-	-

-La execuția bugetară plățile efectuate nu au depășit angajamentele bugetare .
Inventarierea anuală s-a desfășurat în perioada 15.11.2021 /10.12.2021, neînregistrându-se plusuri s-au minusuri.

-În continuare pentru anul 2022 în funcție de alocațiile bugetare se va continua politica de modernizare și reparație a sectoarelor comercial prin:

- Modernizare Bazar Big, de catre Primaria Calarasi
- Recuperarea creanțelor, în special a celor litigioase- cele de peste 90 zile,
- Asigurarea în permanență a ordinii și curățeniei în incinta pietelor , Big ,Bazar și Obor
- Diminuarea cheltuielilor materiale printr-o mai riguroasă folosire a materialelor .

Director,
Ing.Manea Vasile

